

Comune di Forlì

Servizio Scuola e Sport

Via Caterina Sforza 16 – Forlì – tel 0543/712118/712382([pre/post scuola/dieta speciale ed etico-religiosa](mailto:pre/post.scuola/dieta.speciale.ed.etico-religiosa@comune.forli.fc.it))712340/712425/712116/712325(iscrizione mensa e agevolazione retta)

E mail: dirittoallostudio@comune.forli.fc.it ([pre/post scuola](mailto:pre/post.scuola@comune.forli.fc.it)); info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it ([agevolazione retta mensa](mailto:agevolazione.retta.mensa@comune.forli.fc.it))

Orari di apertura al pubblico: lun/ven 9,00/12,30 – giov 15,00/17,00

NOTA INFORMATIVA SUI SERVIZI EROGATI DAL COMUNE DI FORLÌ

Per facilitare l'accesso e la frequenza alle **Scuole Primarie** e per rispondere alle esigenze delle famiglie, il Comune di Forlì organizza i seguenti servizi (*Sul sito del Comune di Forlì è possibile consultare le guide alla compilazione delle domande di iscrizione ai servizi sottostanti*):

1. SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA, RICHIESTA AGEVOLAZIONE RETTA MENSA E DIETA ETICO-RELIGIOSA

Il servizio di ristorazione scolastica è garantito agli alunni che effettuano il rientro a scuola nelle ore pomeridiane e a tutti quelli iscritti al servizio di post scuola. I pasti sono forniti dal Centro Comunale di Produzione Pasti per la Ristorazione Scolastica gestito in appalto da Camst Soc. Coop., sulla base di linee e direttive stabilite dal Comune. Presso i nostri uffici può essere richiesta la “Carta del Servizio di ristorazione scolastica” che riporta le principali informazioni che possono interessare le famiglie; la Carta è scaricabile anche dal sito internet del Comune.

IMPORTANTE

TUTTI I GENITORI CHE INTENDONO FRUIRE DEL SERVIZIO MENSA SONO OBBLIGATI A REGISTRARSI SUL PORTALE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI.

L'iscrizione al servizio mensa avviene esclusivamente in seguito alla registrazione e alla compilazione della domanda attraverso l'accesso al Portale dei Servizi scolastici.

I nuclei familiari residenti nel Comune di Forlì ed in possesso di un ISEE di valore pari o inferiore a € 10.632,94, in corso di validità (redditi 2019), potranno richiedere, contestualmente alla compilazione della domanda, l'agevolazione della retta relativa ai pasti consumati.

Il Comune di Forlì si avvale della procedura di consultazione automatica delle Dichiarazioni ISEE sulla banca dati dell'INPS a seguito di autorizzazione rilasciata dalle famiglie in fase compilazione. **L'autorizzazione sarà valida per tutto il ciclo scolastico, salvo revoca scritta.**

Le famiglie devono presentare la domanda di iscrizione al servizio mensa SOLO IL PRIMO ANNO DI FRUIZIONE E QUESTA SARA' VALIDA PER L'INTERO CICLO SCOLASTICO.

La **DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA DEVE ESSERE INOLTATA SOLO ON-LINE**, accedendo e registrandosi al Portale dei servizi al cittadino presente nel sito Internet del Comune di Forlì www.comune.forli.fc.it - Guida ai servizi - Servizi on-line - Servizi scolastici, **NEL PERIODO DAL 01/05/2021 al 31/07/2021 e sarà valida per tutto il ciclo scolastico. (tre anni della scuola dell'infanzia e cinque anni della scuola primaria).** La retta che sarà addebitata corrisponde ai pasti effettivamente consumati.

Il portale consente una sola volta di inoltrare domanda di iscrizione al servizio mensa, per cui coloro che in prima istanza non autorizzano il Comune allo scarico dell'ISEE potranno farlo in un secondo momento presentando richiesta all'ufficio via mail (info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it) allegando obbligatoriamente copia del documento di identità del richiedente. Dopo il 31 luglio, il portale rimarrà aperto per tutto l'anno scolastico per consentire agli utenti che non hanno provveduto prima (ad esempio: nuovi iscritti in corso d'anno), di inoltrare la domanda di iscrizione al servizio.

Con la richiesta si può autorizzare il Comune di Forlì a scaricare in automatico tutte le Dichiarazioni ISEE validate dall'INPS entro il 31/07/2021 (si considera valida anche la DSU se presentata entro tale termine).

Qualora, invece, si provveda a richiedere l' ISEE ordinario o un ISEE corrente dopo il 31 luglio, è necessario, per l'aggiornamento della retta, segnalarlo all'ufficio tramite mail (info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it).

La decorrenza della retta agevolata sarà la seguente:

- dal 1° settembre 2021 per le attestazioni ISEE presentate da gennaio 2021 al 31/07/2021;
- dal 1° ottobre 2021 per le attestazioni ISEE presentate dal 01/08/2021 al 30/09/2021;
- dal mese successivo quello di presentazione/richiesta, per le attestazioni ISEE presentate dal 01/10/2021 in avanti.

In prossimità dei termini di scadenza è data possibilità di far valere la richiesta di presentazione della DSU, comunicandolo tempestivamente all'ufficio.

L'UFFICIO ATTRIBUIRÀ AUTOMATICAMENTE LA RETTA MASSIMA QUALORA:

- il valore della dichiarazione ISEE risulti superiore al limite di € 10.632,94 (o a quello che sarà stabilito per i successivi anni scolastici);
- la famiglia revochi per iscritto l'autorizzazione rilasciata per l'acquisizione automatica dalla banca dati dell'Inps;
- la famiglia non presenti richiesta di attestazione ISEE al Caaf .

N.B.: L'attestazione ISEE, in corso di validità per l'A.S. 2021/22, potrà essere richiesta già a partire da gennaio 2021. Si invitano, pertanto, i genitori interessati a recarsi per tempo presso i CAAF di riferimento.

Si ricorda che è cura dell'utente controllare la VALIDITÀ dell'attestazione ISEE in possesso.

Per ulteriori specifiche, si invita a consultare il Regolamento Tariffario vigente pubblicato sul sito del Comune.

Il Comune può controllare in ogni momento la situazione reddituale e socio-economica degli utenti e nel caso in cui si riscontri una difformità fra la situazione attestata e quella effettiva, dichiara la decadenza dell'agevolazione; inoltre saranno applicabili le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Per ulteriori informazioni e assistenza nella compilazione della domanda, rivolgersi ai numeri 0543 712116/712340/712325/712425 o alla mail info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it.

La DIETA PER MOTIVAZIONI ETICO RELIGIOSE deve essere richiesta contemporaneamente alla domanda di iscrizione. Sarà valida per tutto il ciclo scolastico, salvo revoca scritta.

2. RISTORAZIONE SCOLASTICA PER GLI ISCRITTI ALLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO PARITARIE PRIVATE

Il Comune di Forlì e gli Enti Gestori delle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado paritarie, hanno sottoscritto un Protocollo d'Intesa al fine di favorire la qualificazione di un sistema integrato di interventi per il diritto allo studio. Per quanto riguarda la ristorazione scolastica, il Protocollo prevede:

- per le Scuole Primarie paritarie private CLELIA MERLONI: valgono le stesse indicazioni descritte al precedente punto 1 per le scuole Primarie statali in quanto, anche presso queste scuole, il servizio ristorazione scolastica è erogato dal Comune con le stesse modalità previste per le scuole statali.
- per le Scuole Primarie/Secondarie paritarie private DON ORESTE BENZI e LA NAVE e per la Scuola Primaria privata paritaria SANTA MARIA DEL FIORE: I Gestori delle scuole in parola, che erogano autonomamente il servizio mensa, praticano la stessa retta determinata dal Comune e le medesime agevolazioni previste per gli utenti delle scuole statali. I genitori che accettano la retta intera non devono presentare alcuna domanda. Chi intende, invece, richiedere la retta agevolata deve presentare domanda entro il 31 luglio 2021 compilando apposito modulo scaricabile dal sito del Comune di Forlì e inoltrandolo via mail all'indirizzo info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it allegando copia del documento di identità del richiedente o via pec all'indirizzo PEC.scuolaesport@pec.comune.forli.fc.it. Se, diversamente, le richieste saranno inoltrate dal 1° agosto al 30 settembre, la decorrenza della riduzione sarà dal 1° ottobre e dal mese successivo, se inoltrare dal 1° ottobre in avanti. Come per le Scuole Primarie Statali la richiesta sarà valida per l'intero ciclo scolastico e l'ISEE dovrà essere richiesto entro il 31 luglio di ogni anno per avere diritto all'eventuale agevolazione della retta a partire da settembre, diversamente valgono le decorrenze di cui al punto 1.

3. SERVIZIO DI ASSISTENZA PRE E POST SCOLASTICA

L'assistenza pre e/o post scolastica è riservata agli alunni che hanno i genitori impegnati in attività lavorative con orari non compatibili con quelli della scuola. Il servizio dà la possibilità di anticipare l'ingresso a scuola prima dell'inizio delle lezioni (pre scuola) e/o di consumare il pasto a scuola anche nei giorni in cui non è previsto il rientro pomeridiano (post scuola) e consiste nell'accoglienza all'interno dei locali scolastici, nell'assistenza al pasto e nella vigilanza degli allievi da parte di Educatori dipendenti dalla Cooperativa cui il Comune ha affidato il servizio a seguito di gara di appalto.

L'attuale regolamentazione (Codice IX), prevede che il servizio di post scuola sia attivato "esclusivamente nelle scuole ove si registri un numero di domande tale da garantire la presenza giornaliera di almeno 10 alunni". Poiché, per effetto della diversa articolazione dei rientri scolastici, stabiliti dagli Istituti Comprensivi, può accadere che non in tutti i giorni della settimana sia presente il numero di alunni previsto dal regolamento. In questo caso il Comune e le Istituzioni Scolastiche, stipulano accordi affinché i bambini possano ugualmente fruire del post scuola, sotto la vigilanza di personale Insegnante della Scuola, anziché degli Educatori della Cooperativa.

Il servizio di assistenza pre-scolastica funziona tutti i giorni dalle ore 7,30 fino all'orario di inizio delle lezioni e quello di assistenza post scolastica funziona, di norma, dalla fine delle lezioni fino alle ore 14,30 dal lunedì al venerdì. Presso le scuole che propongono come orario esclusivamente la "settimana corta" (uscita dopo le ore 13,05 per nr. 5 giorni e sabato a casa), il servizio termina alle ore 15,00.

La domanda per il servizio deve essere presentata ogni anno scolastico accedendo e registrandosi al Portale dei Servizi scolastici sul sito Internet del Comune di Forlì www.comune.forli.fc.it - Guida ai servizi - Servizi on-line - Servizi scolastici/Portale dei Servizi scolastici, NEL PERIODO DAL 01/05/2021 al 31/07/2021.

Presso lo Sportello Unico dei Servizi Educativi e Scolastici di Via Caterina Sforza 16 (piano terra) negli orari di apertura sarà possibile, anche previo appuntamento telefonico, avvalersi dell'assistenza degli operatori per la compilazione e l'inoltro della domanda on-line.

Il portale rimarrà aperto per tutto l'anno scolastico, al fine di consentire agli utenti l'inoltro delle domande anche dopo la scadenza del 31/07/2021.

Tuttavia, dopo tale data, non sarà possibile ottenere dal sistema informatico la conferma dell'iscrizione. L'ufficio invierà una mail di avvenuta iscrizione nel caso vi siano posti disponibili oppure, nel caso di esaurimento di posti, una mail per informare del collocamento in lista di attesa. La richiesta sarà eventualmente accolta ad anno scolastico iniziato, se e quando vi sarà disponibilità di posti. Qualora le domande di accesso al servizio di pre/post scuola siano superiori alla capienza dei locali messi a disposizione dalla scuola, il Comune si riserva la facoltà di chiedere la certificazione attestante gli orari di lavoro dei genitori e di effettuare una graduatoria per l'accesso al servizio.

L'accoglimento della domanda comporta il pagamento di un retta mensile, differenziata in relazione al servizio richiesto (solo pre-scuola, solo post-scuola, pre e post scuola) che è fissa, non riducibile, non frazionabile e dovuta indipendentemente dalla frequenza. Le modalità di pagamento sono quelle indicate al

successivo punto 4.

E' possibile **rinunciare** al servizio in corso d'anno. La rinuncia deve essere inviata per iscritto utilizzando il modulo specifico pubblicato sul sito del Comune o inviando la rinuncia tramite una e-mail corredata di documento d'identità del genitore richiedente all'indirizzo: dirittoallostudio@comune.forli.fc.it.

La sospensione della retta decorre dal primo giorno del mese successivo a quello nel corso del quale è stata presentata.

4. COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le rette per i servizi scolastici sono stabilite annualmente con deliberazione della Giunta Comunale. Per l'anno 2021/2022 le tariffe non hanno subito aumenti e sono le stesse applicate fin dall'anno 2014/2015:

Ristorazione Scolastica

VALORE ISEE		COSTO PASTO SCUOLE PRIMARIE
oltre € 10.632,95		€ 5,90
da € 7.501,00	a € 10.632,94	€ 4,45
da € 3.001,00	a € 7.500,00	€ 2,95
da € 0,00	a € 3.000,00	€ 1,50

Servizio di Assistenza pre/post scolastica

SERVIZIO	IMPORTO RETTA MENSILE
Solo pre scuola	€ 23,00
Solo post scuola	€ 33,00
Pre + post scuola	€ 46,00

I bollettini di pagamento elettronico PagoPA - Pubblica Amministrazione vengono inviati all'indirizzo mail indicato in fase di registrazione al portale con cadenza mensile o bimestrale,

IL GENITORE CHE COMPILERÀ LA DOMANDA ON-LINE SARA' L'UTENTE PAGANTE A CUI SARANNO INTESTATI I BOLLETTINI DI PAGAMENTO CHE POTRANNO ESSERE SCARICATI NELLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI.

Qualora si desideri, successivamente alla domanda di iscrizione, modificare il nominativo del genitore pagante è necessario contattare l'Ufficio

Rapporti con le Famiglie e Tariffe e-mail sistematariffario@comune.forli.fc.it tel 0543/712388/712115.

Il pagamento del bollettino PagoPA può essere effettuato con le seguenti modalità:

- presso lo sportello della Banca;
- attraverso il servizio home banking;
- presso gli sportelli ATM abilitati;
- presso i punti Sisal, lottomatica e banca 5;
- presso gli Uffici postali.
- on-line attraverso l'estratto conto della propria pagina dal portale dei servizi scolastici.

In alternativa alle modalità sopra indicate, può essere richiesta anche la domiciliazione bancaria, con conseguente addebito delle rette direttamente sul proprio conto corrente (SEPA S.D.D. [ex RID]) registrandosi al Portale dei servizi scolastici presente nel sito Internet del Comune di Forlì www.comune.forli.fc.it - Guida ai servizi - Servizi on-line - Servizi scolastici/ Portale dei servizi scolastici - Servizio inserimento o revoca addebito in via continuativa SEPA.

L'utente non in regola coi pagamenti è soggetto alla messa in mora da parte del Comune che invia un sollecito con spese a proprio carico. L'utente che non regolarizza la propria posizione entro i termini indicati nella comunicazione, è sottoposto al pagamento di una mora di € 30,00 ed all'iscrizione a ruolo degli importi dovuti, maggiorati delle spese di esattoria e degli interessi legali.

Qualora il debito, andato ad ingiunzione, sia superiore ad € 1.000,00 o, ad € 200,00 nel caso del servizio di assistenza pre/post scolastica, è possibile richiedere il pagamento a rate. La rateazione può essere accordata per una sola volta.

Il debito può essere ripartito in massimo n. 5 rate ed il mancato pagamento di una rata comporta l'immediata esigibilità del debito residuo e l'immediata iscrizione a ruolo.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 48, comma 6 del vigente Testo Unificato dei Regolamenti per l'esercizio delle funzioni e dei servizi per la scuola ed il diritto allo Studio (Codice IX), "Il regolare pagamento delle rette è condizione per accedere ai servizi nell'anno scolastico successivo".

Si invitano, quindi, gli utenti non in regola con i pagamenti a regolarizzare la propria posizione in quanto le situazioni di debito saranno verificate dagli

uffici alla luce della capacità reddituale degli utenti e, nel caso in cui queste non risultino congruenti, saranno informate le competenti autorità.

5. TRASPORTO SCOLASTICO INTEGRATIVO DEL SERVIZIO PUBBLICO DI LINEA

Il servizio di trasporto scolastico organizzato dal Comune di Forlì è integrativo del servizio pubblico di linea.

I requisiti per ottenere il servizio sono i seguenti, fermo restando che gli itinerari sono attivati a condizione che vi siano almeno otto utenti.:

- iscrizione dell'alunno alla scuola assegnata dal Comune, secondo i bacini di utenza;
- residenza della famiglia dell'alunno nel Comune di Forlì, in zona non servita adeguatamente da mezzi di linea; (per assenza o inadeguatezza del servizio di linea si intende una distanza superiore agli 800 mt. fra l'abitazione e la fermata ovvero l'assenza di corse di linea per raggiungere la scuola in orari compatibili con quelli delle lezioni);
- distanza fra l'abitazione e la scuola frequentata superiore a 2 km;
- essere in regola con i pagamenti dell'anno precedente.

LA DOMANDA PER IL SERVIZIO DEVE ESSERE PRESENTATA OBBLIGATORIAMENTE REGISTRANDOSI al Portale dei Servizi scolastici sul sito Internet del Comune di Forlì www.comune.forli.fc.it - Guida ai servizi - Servizi on-line - Servizi scolastici/Portale dei Servizi scolastici, DAL 15 FEBBRAIO AL 19 MARZO 2021.

Il portale rimarrà aperto per tutto l'anno scolastico, al fine di consentire agli utenti l'inoltro delle domande anche dopo la scadenza, ma le domande presentate in ritardo o in deroga ai requisiti sono accettate a condizione che non comportino aumento di percorrenza e vi siano posti disponibili sul mezzo destinato alla linea già istituita.

LA DOMANDA , per chi è in possesso dei requisiti sopra elencati per l'accesso al servizio, E' VALIDA PER TUTTA LA DURATA DELLA SCUOLA PRIMARIA e deve essere ripresentata solamente al momento del passaggio alla Scuola Secondaria di Primo Grado.

Solo gli ammessi al servizio come non aventi diritto devono ripresentare la domanda on line tutti gli anni.

Presso lo Sportello Unico dei Servizi Educativi e Scolastici di Via Caterina Sforza 16 (piano terra) negli orari di apertura sarà possibile, anche previo appuntamento telefonico, avvalersi dell'assistenza degli operatori per la compilazione e l'inoltro della domanda on-line.

Indicativamente verso la fine del mese di luglio, l'ufficio invierà alle famiglie ammesse a fruire del trasporto, una lettera o una mail con i dettagli relativi all'itinerario, ai costi ed alle modalità di pagamento. In tale lettera sarà inoltre evidenziata la condizione di ammesso di diritto al servizio o ammesso in deroga.

Il servizio è erogato, previo pagamento di un abbonamento annuale non frazionabile che, nell'anno 2020/2021, è stato di € 160,00. In caso di mancato pagamento il Comune procede alla sospensione del servizio.

Si ricorda che la conduzione del minore nel tragitto che va dalla fermata dell'automezzo alla sua abitazione e viceversa, compete ai genitori o ad altri soggetti maggiorenni da questi incaricati che sono responsabili di qualunque fatto lesivo della sicurezza e dell'incolumità dei minori che dovesse verificarsi in detto tragitto.

IL LINK PER ACCEDERE AL PORTALE SERVIZI AL CITTADINO E': https://serviziscolastici.romagnafornalvese.it/Unione_UserLogin/LoginUser.aspx?AcceptsCookies=OK

Per tutto quanto non indicato si fa espresso rinvio al "Testo Unificato dei Regolamenti per l'esercizio delle funzioni e dei servizi per la scuola ed il diritto allo Studio (Codice IX)" scaricabile sul sito del Comune alla pagina: <http://www.comune.forli.fc.it/servizi/menu/dinamica.aspx?idArea=85404&idCat=85404&ID=85404> (percorso: Home Page/Regolamenti /Codice IX)